



Compte rendu de la réunion du Comité Syndical du 02 mars 2010.

1 – Examen du Compte Administratif 2009

1.1 – Budget général

Les différents résultats ont été largement commentés lors de cette présentation.

Le résultat de l'exercice 2009 est le suivant :

- Il présente un besoin de financement en investissement s'élevant à 432 197,83 €.
- Il présente un excédent de fonctionnement s'élevant à 557 617,66 €.

Considérant l'excédent de fonctionnement, il est décidé d'affecter la somme de 432 197,83 € au compte 1068 investissement et la somme de 125 419,83 € au compte 002 excédent de fonctionnement reporté.

☞ Adopté à l'unanimité des membres présents.

1.2 – Budget annexe « Collecte des emballages »

Le résultat de l'exercice 2009 est le suivant :

- Il présente un excédent de fonctionnement soit 11 298,29 € pouvant être affecté au compte 002 excédent de fonctionnement reporté.

☞ Adopté à l'unanimité des membres présents.

2 – Création de 2 postes d'Adjoint Technique de 1^{ère} classe (suite à réussite à un examen professionnel) et suppression de 2 postes d'adjoint technique de 2^{ème} classe

Le Président explique à l'assemblée la possibilité d'un avancement de grade pour deux adjoints technique de 2^{ème} classe après réussite à un examen professionnel (2 agents travaillant sur le CSDND).

Le Président propose de procéder à la création de deux emplois d'adjoint technique de 1^{ère} classe d'une durée hebdomadaire de 35 heures, en application des lois et règlements de la fonction publique territoriale régissant le statut particulier du présent emploi.

Il propose également la suppression des deux emplois d'adjoint technique de 2^{ème} classe d'une durée hebdomadaire de 35 heures et de modifier le tableau des effectifs en conséquence.

☞ A l'unanimité des membres présents, l'assemblée syndicale décide :

- de créer à compter du 1er avril 2010 deux postes d'adjoint technique de 1^{ère} classe, échelle 4 de rémunération, de 35 heures hebdomadaires, l'échelonnement indiciaire, la durée de carrière et les conditions de recrutement des emplois ainsi créés sont fixés conformément au statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

- de supprimer deux emplois d'adjoint technique de 2^{ème} classe d'une durée hebdomadaire de 35 heures,

- de compléter en ce sens, le tableau des effectifs des fonctionnaires territoriaux de la collectivité.

3 – Modification du régime indemnitaire

Le Président explique à l'assemblée que le régime indemnitaire a été instauré pour l'ensemble des grades mais il n'a jamais été précisé que celui-ci s'appliquait également aux agents non titulaires. Le Président propose de compléter la délibération instaurant le régime indemnitaire en ce sens.

☞ Adopté à l'unanimité des membres présents.

4 – Tarif de livraison et mise à disposition de conteneurs à verre d'occasion

Le Président informe l'assemblée que le présent point n'est pas inscrit à l'ordre du jour, il propose de le rajouter, ce qui est accepté par l'ensemble des délégués présents.

Il explique à l'assemblée que la collecte du verre a évolué sur le secteur de montagne : les colonnes d'apport volontaire ont été enlevées et remplacées par des bacs roulants operculés de 660 litres à couvercle vert.

Il rappelle que cette modification était nécessaire eu égard à la sécurité (limitations de tonnages sur le réseau routier en secteur de montagne).

Sur l'ensemble des colonnes d'apport volontaire enlevées, une vingtaine est en bon état de fonctionnement.

Le Président propose que ces équipements actuellement stockés sur le CSDND puissent être mis à disposition des collectivités ou établissements touristiques moyennant une participation de 100 € (frais de livraison et mise en place).

☞ Adopté à l'unanimité des membres présents.

5 – Délégation au Président pour la négociation et la passation d'un contrat de location d'un photocopieur numérique avec fax

Le Président informe l'assemblée que le présent point n'est pas inscrit à l'ordre du jour, il propose de le rajouter, ce qui est accepté par l'ensemble des délégués présents.

Il explique à l'assemblée que le fax est hors d'usage et qu'il convient de le remplacer. Il est possible de coupler un fax avec un copieur numérique.

Après discussion, l'assemblée propose que délégation soit donnée au Président pour étudier la solution économiquement la plus avantageuse pour la location d'un copieur numérique avec fax intégré.

☞ Adopté à l'unanimité des membres présents.

6 – Etat d'avancement des dossiers suivants

6.1 – Création d'un site internet

La rédaction des articles est en cours et devrait s'achever au mois de juin. Vernalis interactive doit nous proposer d'ici fin mars plusieurs visuels graphiques.

6.2 – Recrutement des 2 contrats d'accompagnement dans l'emploi

Le Président rappelle la délibération du 19 octobre 2009 relative à la création de 2 emplois de type CAE :

- Un animateur du tri assistant : assistance aux animateurs pour la réalisation des documents de communication, actions de communication sur le terrain auprès de la population, assistance aux animateurs pour le suivi de la qualité du tri.

- Un assistant gardien de déchetterie : assistance aux gardiens de déchetterie dans l'exercice de leurs missions, entretien des sites et missions ponctuelles (distribution de composteurs, assistance à la maintenance des équipements destinés au tri...).

Il indique que le recrutement s'est bien déroulé et que :

- Daniel AURIOL (Commune de Rosières) a été embauché en tant qu'assistant gardien de déchetterie depuis le 30 décembre 2009 ;

- Rachida TOURNOUX (Commune de Les Vans) a été embauchée en tant qu'animatrice du tri assistante depuis le 30 décembre 2009.

6.3 – Résultats de la collecte sélective 2009

Un bilan des résultats de la collecte sélective a été distribué et présenté par Hervé Richon, notre Animateur du tri.

* Le gisement global de déchets géré par le SICTOBA était de 19 358,83 tonnes en 2009 contre 19 029,24 tonnes en 2008 soit 1% de plus (il s'agit du gisement global hors gravats ; pour 2009 le gisement global gravats compris s'élève à 20 891,06 tonnes).

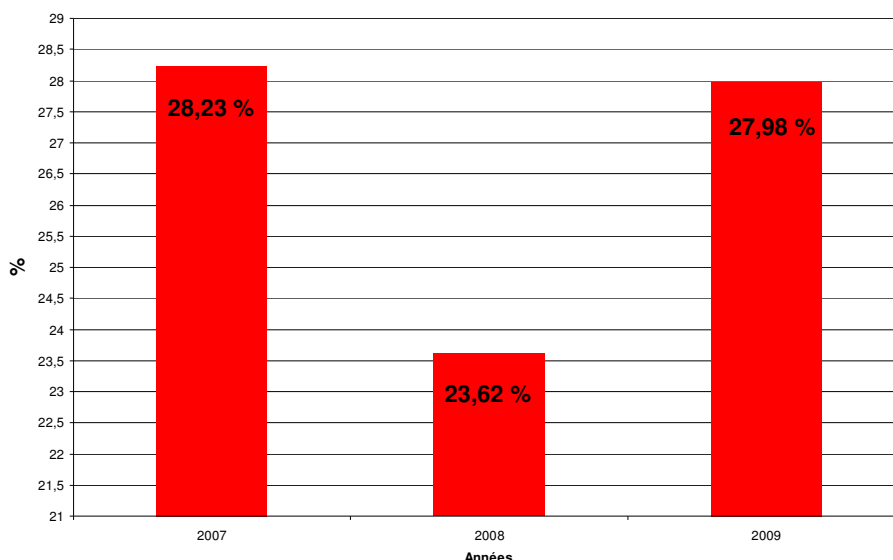
* En 2009 :

- 1 876 tonnes de verre ont été collectées soit +9,63% par rapport à 2008,
- 654 tonnes de papiers ont été collectées soit -6,38% par rapport à 2008,
- 928 tonnes d'emballages ont été collectées soit +8,03% par rapport à 2008,
- 11 821 tonnes d'OM résiduelles ont été enfouies en CSDND soit -0,93% par rapport à 2008.

* Pour ce qui concerne la collecte des emballages, Hervé Richon a expliqué que :

- le taux de refus **est très élevé**, il s'élève à 28% en 2009,
- ce taux est **beaucoup plus élevé que la moyenne nationale (20%)**,
- il n'est pas plus élevé l'été que le reste de l'année,
- il **génère un surcoût de traitement** important (chaque tonne de refus qui passe au centre de tri coûte 253 €ttc au syndicat).

Evolution du taux de refus dans les bacs jaunes de 2007 à 2009



7 – Questions diverses

✓ **Avenir du traitement des déchets** : M. Pierre HAYDAN (Délégué du SICOM pour la commune de Banne) a demandé qu'un débat au sein du Comité Syndical soit organisé pour se pencher sur l'après casier 5.

✓ **Prochaine réunion du Comité Syndical** : lundi 15 mars à 18h pour le vote du budget 2010.

Le Président,

Hubert LEPOITEVIN.

